

NGHỊ QUYẾT CHUYÊN ĐỀ

Về các giải pháp đảm bảo đời sống cho cán bộ, viên chức và người lao động

I. TÌNH HÌNH VÀ NGUYÊN NHÂN

Đảm bảo đời sống cho cán bộ, viên chức và người lao động (gọi tắt là người lao động) là một trong những nhiệm vụ cấp bách, quan trọng đối với sự phát triển của Nhà trường. Trong những năm vừa qua, nhiều giải pháp đảm bảo đời sống cho người lao động đã được áp dụng như chính sách phân phối thu nhập tăng thêm gắn với năng suất, chất lượng công việc; chính sách thanh toán giờ giảng dạy vượt định mức cho giảng viên; phụ cấp trách nhiệm đối với cán bộ quản lý; chi cho các hoạt động tuyên truyền, văn nghệ, thể thao; hỗ trợ kinh phí cho hoạt động của các đơn vị trong Trường; chi cho các hoạt động xuất bản; trợ cấp khó khăn cho người lao động; tổ chức khám sức khỏe định kỳ hằng năm; tổ chức liên hoan tiếng hát cán bộ, viên chức ... góp phần nâng cao chất lượng đời sống vật chất và tinh thần cho người lao động.

Trong giai đoạn 2017 - 2019, bình quân hằng năm tổng thu kinh phí thường xuyên đạt 232,2 tỷ đồng/năm, tổng chi đạt 163,3 tỷ đồng/năm, giá trị trích vào các quỹ là 58,5 tỷ đồng/năm. Nguồn thu của Trường chủ yếu từ học phí, lệ phí với kết cấu bình quân lên tới 71% với tốc độ giảm bình quân 1,8%/năm (nếu không có nguồn thu từ ngân sách nhà nước thì tỷ lệ thu/chi bình quân giai đoạn 2017 - 2019 nhỏ hơn 1). Với tình hình tài chính như trên đã ảnh hưởng không nhỏ đến đời sống vật chất và tinh thần cho người lao động.

Để bảo đảm đời sống cho người lao động không ngừng được cải thiện và nâng cao, Đảng ủy Trường ban hành Nghị quyết này để tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong toàn thể người lao động thuộc Nhà trường nhằm nâng cao động lực làm việc, thúc đẩy tự chủ, tự chịu trách nhiệm trong các hoạt động, đoàn kết, gắn bó góp phần hoàn thành thắng lợi mục tiêu mà Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường lần thứ XX nhiệm kỳ 2020 - 2025 đã đề ra với khẩu hiệu hành động của Đại hội là "ĐOÀN KẾT, TỰ CHỦ, ĐỔI MỚI, CHẤT LƯỢNG".

II. QUAN ĐIỂM CHỈ ĐẠO, MỤC TIÊU VÀ NỘI DUNG

1. Quan điểm chỉ đạo

1.1. Trường Đại học Mở - Địa chất luôn khuyến khích và tạo điều kiện tốt nhất cho người lao động phát triển toàn diện cả về năng lực và kỹ năng đáp ứng yêu cầu thực tiễn đặt ra, góp phần quan trọng nâng cao chất lượng đào tạo, nghiên cứu khoa học và phát triển bền vững cho đơn vị.

1.2. Giải pháp đảm bảo đời sống cho người lao động phải bảo đảm tính tổng thể, đồng bộ, kế thừa, hài hòa lợi ích và phát huy những ưu điểm, khắc phục có hiệu quả những hạn chế của chính sách Nhà trường hiện hành và phù hợp với quy định pháp luật.

1.3. Giải pháp đảm bảo đời sống cho người lao động phải có tác dụng thúc đẩy đổi mới, sắp xếp bộ máy quản lý tinh gọn; phải gắn với năng suất lao động, tạo động lực nâng cao chất lượng, hiệu quả công việc; chăm lo tốt nhất đời sống vật chất và tinh thần cho người lao động trong bối cảnh thực tiễn của Nhà trường.

2. Mục tiêu

2.1. Mục tiêu tổng quát

- Nâng cao mức thu nhập, đảm bảo mọi cán bộ viên chức và người lao động có thể sống bằng lương.

- Xây dựng phương thức phân phối thu nhập phù hợp và các giải pháp nâng cao năng suất lao động để đáp ứng sứ mạng, tầm nhìn, giá trị cốt lõi, triết lý giáo dục và hoàn thành mục tiêu chiến lược phát triển của Nhà trường.

2.2. Mục tiêu cụ thể

a) Trong năm 2021 và 2022 sử dụng một cách hiệu quả các nguồn quỹ dành cho con người; tùy từng tình hình trong ngắn hạn, có thể chấp nhận không tăng các quỹ này hoặc thậm chí có thể phải sử dụng đến số dư đã tích lũy được để thực hiện ngay các việc sau:

- Tăng thu nhập và đơn giá quá giờ trong ngắn hạn để tạo động lực cho cán bộ viên chức, đảm bảo thu nhập bình quân người lao động tăng bình quân tối thiểu 10%/năm. Trong đó có xét đến chất lượng, hiệu quả công việc của đơn vị quản lý người lao động và xếp loại chất lượng cá nhân hàng năm khi phân phối thu nhập tăng thêm.

- Đầu tư kinh phí để mở thêm các ngành hoàn toàn mới để phục vụ nhu cầu của xã hội và tạo nguồn thu trong ngắn hạn, có tính đến việc thuê chuyên gia và các tổ chức có chuyên môn để phối hợp thực hiện; đồng thời tạo điều kiện để các khoa mở các ngành mới có liên quan đến các ngành hiện tại để gia tăng sự lựa chọn và tính hấp dẫn đối với các ngành truyền thống.

- Đầu tư cho việc đào tạo lại và chuyển đổi ngành nghề cho các giảng viên theo nguyện vọng và theo kế hoạch chung; đào tạo nâng cao năng lực và trình độ quản lý cho khối hành chính tiến tới chuyên nghiệp hóa công tác quản trị đại học.

- Tăng mức hỗ trợ kinh phí cho người lao động có bài báo khoa học được công bố trên tạp chí quốc tế thuộc danh mục ISI/ESCI/SCOPUS.

- Hoàn thiện đề án vị trí việc làm và công cụ đánh giá cán bộ viên chức theo quy định pháp luật hiện hành và phù hợp với chiến lược phát triển của Nhà trường, có tính đến việc thuê chuyên gia và các tổ chức có chuyên môn để phối hợp thực hiện.

b) Thí điểm tối thiểu 01 đơn vị thuộc Trường triển khai cơ chế tự chủ phù hợp với quy định pháp luật.

c) Xây dựng chính sách thu hút nguồn nhân lực chất lượng cao.

d) Triển khai thí điểm hình thức trả lương 3P và thí điểm khoán quỹ lương và các khoản chi khác cho người lao động theo số lượng người làm việc trong đề án vị trí việc làm.

đ) Phân đấu cử tối thiểu 01 giảng viên đi biệt phái.

e) Phân đấu thành lập tối thiểu 01 Viện và 01 trường trực thuộc Trường.

g) Xây dựng đề án thành lập 01 doanh nghiệp khoa học và công nghệ trực thuộc Trường.

h) Các ngành mới có liên quan đến các ngành hiện tại bắt đầu tuyển sinh từ năm 2021 và 2022; các ngành hoàn toàn mới bắt đầu tuyển sinh từ năm 2023.

i) Bắt đầu từ năm 2023 tiếp tục trích quỹ và duy trì quỹ để dự phòng tái đầu tư cho con người và đảm bảo phát triển bền vững.

3. Nội dung

3.1. Quản lý chế độ làm việc của giảng viên một cách linh hoạt đảm bảo quy định pháp luật và khuyến khích giảng viên tại các đơn vị có quy mô tuyển sinh thấp do nhu cầu xã hội tăng cường hoạt động nghiên cứu khoa học, đảm bảo yêu cầu mỗi giảng viên phải thực hiện đồng thời nhiệm vụ giảng dạy và nghiên cứu khoa học.

3.2. Xây dựng kế hoạch đào tạo người lao động hằng năm căn cứ vào nhu cầu đào tạo của các đơn vị, vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh, khung năng lực.

3.3. Triển khai đồng bộ các giải pháp tăng nguồn thu, cắt giảm chi tiêu, nâng cao hiệu quả quản lý tài chính, minh bạch thông tin tài chính. Tiết kiệm tối đa các khoản chi chưa cần thiết để ưu tiên tập trung nguồn lực trả thù lao xứng đáng cho lao động trực tiếp.

3.4. Bảo đảm cơ cấu hợp lý, trong đó số lượng người làm việc tại các vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên ngành và chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung chiếm tỉ lệ tối thiểu 65% tổng số lượng người làm việc của đơn vị. Tổ chức phân loại viên chức theo khối lượng công việc và theo tính chất, nội dung công việc; rà soát, sắp xếp, cơ cấu lại viên chức theo chức danh nghề nghiệp và thúc đẩy tinh giản biên chế, chấm dứt hợp đồng làm việc theo quy định pháp luật.

3.5. Tiếp tục hoàn thiện hệ thống đánh giá kết quả thực hiện công việc thúc đẩy nâng cao động lực làm việc, khuyến khích nâng cao năng suất lao động, chất lượng, hiệu quả công việc, đạo đức nghề nghiệp của người lao động. Tuân thủ nguyên tắc phân phối theo lao động, lấy tăng năng suất lao động là cơ sở để tăng thu nhập cho người lao động, đảm bảo mối quan hệ lao động hài hòa, ổn định và tiến bộ trong Trường.

3.6. Thúc đẩy 01 đơn vị thuộc Trường thực hiện thí điểm tự chủ về tài chính và tài sản. Thúc đẩy hình thành 01 Viện và 01 trường trực thuộc Trường nhằm triển khai thí điểm hoàn toàn quyền tự chủ và trách nhiệm giải trình của đơn vị theo quy định pháp luật. Thúc đẩy thành lập doanh nghiệp khoa học và công nghệ hoạt động theo quy định của pháp luật và thực hiện việc sản xuất, kinh doanh, dịch vụ từ kết quả khoa học và công nghệ.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

1. Nhóm giải pháp tăng nguồn thu, cắt giảm chi tiêu, nâng cao hiệu quả quản lý tài chính, minh bạch thông tin tài chính.

- Tăng cường vai trò của Phòng Khoa học - Công nghệ trong việc tìm nguồn đề tài, nhiệm vụ khoa học - công nghệ về triển khai trong Trường. Thương mại hóa các kết quả nghiên cứu, liên kết với các doanh nghiệp để tạo ra các giá trị thực tiễn từ các công trình nghiên cứu khoa học.

- Mở rộng và nâng cao chất lượng các hoạt động dịch vụ. Thường xuyên rà soát, điều chỉnh giá dịch vụ trong các hợp đồng cho thuê cơ sở vật chất cho phù hợp với tình hình thực tiễn hằng năm.

- Tiếp tục thực hiện đấu giá công khai các hợp đồng thuê khoán dịch vụ.

- Tăng cường tìm các nguồn kinh phí viện trợ, cho vay ưu đãi, các nguồn kinh phí ủng hộ của các tổ chức trong và ngoài nước tài trợ cho các hoạt động của Trường.

- Hạn chế tối đa các khoản chi cho những việc không cần thiết như sửa chữa cơ sở vật chất, mua sắm trang thiết bị văn phòng. Thí điểm phương án tự dọn vệ sinh trong Trường không phải thuê bên ngoài làm, thành lập các tổ dịch vụ vệ sinh và đưa các cán bộ không đúng vị trí việc làm xuống để thực hiện công việc.

- Xây dựng kết cấu các nguồn chi hợp lý để bảo đảm thu nhập, bảo đảm đời sống cho cán bộ, viên chức và người lao động. Xây dựng phương án phân phối kết quả tài chính hằng năm phù hợp với chiến lược phát triển Trường và quy định của pháp luật.

- Nhà trường xây dựng phương án, lộ trình tự chủ hoàn toàn chi thường xuyên.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát công tác quản lý tài chính. Tiếp tục thực hiện minh bạch, công khai nguồn thu, chi của Trường; làm rõ tỷ lệ thu/chi và nguyên nhân dẫn tới kết quả thu/chi của các đơn vị trong Trường.

2. Nhóm giải pháp tăng cường công tác quản lý, điều hành của Nhà trường

- Đề án vị trí việc làm xây dựng phù hợp với bối cảnh thực tiễn của Trường tiếp cận theo nguyên tắc xác định số lượng người làm việc định biên cho các đơn vị, sau đó triển khai các bước xây dựng đề án vị trí việc làm theo quy định pháp luật bảo đảm số lượng người làm việc trong đề án vị trí việc làm bằng số lượng người làm việc định biên tại đơn vị. Tinh giản những người không đúng vị trí việc làm và chuyển sang làm công việc khác cho phù hợp.

- Tinh gọn bộ máy quản lý, định biên người lao động, cán bộ quản lý tại các đơn vị hợp lý và nâng cao trách nhiệm của đội ngũ cán bộ quản lý. Xây dựng phương án khoán quỹ lương, khoán các khoản chi cho người lao động, cho các đơn vị theo số lao động định biên, theo hiệu quả công việc.

- Thí điểm phương án trả lương 3P cho cán bộ quản lý, tiền lương cán bộ quản lý gồm 03 phần (1) Trả lương theo vị trí công việc; (2) Trả lương theo năng lực và (3) Trả lương theo kết quả công việc.

- Thí điểm áp dụng hệ số giãn cách lương cho người lao động trong điều kiện tình hình tài chính cân đối được.

- Xây dựng hệ thống xếp loại chất lượng người lao động hợp lý để phân loại chính xác mức độ cống hiến của người lao động.

- Xây dựng hệ thống chính sách tiền lương, thu nhập hợp lý bảo đảm đúng nguyên tắc, mục tiêu của việc trả lương.

- Thường xuyên rà soát, hoàn thiện công tác tư vấn tuyển sinh.

- Tăng cường triển khai nội dung các thỏa thuận hợp tác toàn diện mà Trường đã ký kết với các tổ chức ngoài Trường.

- Xây dựng cơ chế khuyến khích cho các đơn vị có đóng góp lớn cho các hoạt động của Nhà trường.

- Sắp xếp lại một số ngành đào tạo thuộc các Khoa chuyên môn (nếu cần) để đủ điều kiện thành lập 01 trường trực thuộc theo quy định của pháp luật.

- Thí điểm cán bộ quản lý phải có giờ đào tạo cấp dưới trong năm. Cán bộ quản lý không đạt chỉ tiêu đào tạo cấp dưới sẽ xem xét cắt giảm phúc lợi. Mỗi người lao động phải đạt được định mức tối thiểu giờ được đào tạo trong năm, người lao động học tập tốt sẽ có chính sách đãi ngộ hợp lý và ngược lại.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đảng uỷ giao nhiệm vụ cho các chi bộ trực thuộc, Đảng bộ bộ phận tổ chức quán triệt sâu rộng Nghị quyết của chuyên đề này đến mỗi cán bộ, đảng viên thuộc đơn vị mình phụ trách; cụ thể hoá Nghị quyết và các chương trình công tác của Đảng uỷ bằng các kế hoạch, đề án công tác của đơn vị và đề xuất các giải pháp thực hiện hợp lý, hiệu quả.

2. Ban chấp hành Đảng bộ Trường giao nhiệm vụ cho Hội đồng Trường, Ban giám hiệu, Công đoàn, Đoàn thanh niên, Hội sinh viên, Hội Cựu chiến binh trường, Hội Cựu Giáo chức và các tổ chức chính trị - xã hội của Trường cụ thể hoá Nghị quyết của chuyên đề thành các chương trình, kế hoạch công tác và tổ chức thực hiện thành công Nghị quyết này.

3. Hằng năm, Đảng uỷ tổ chức kiểm tra, tổng kết, phân tích đánh giá việc thực hiện các nội dung của Nghị quyết.

Nơi nhận:

- Các Đảng uỷ viên Trường,
- HĐT, BGH, CĐ, ĐTN, HCCB, HCGC,
- Các ĐBBP, các chi bộ,
- E-OFFICE
- Lưu VPĐD.

**T/M ĐẢNG ỦY
BÍ THƯ**



Trần Xuân Trường